Monsieur [Nom]

[Adresse]

A [lieu], le [date]

Par lettre simple

**Objet : Convocation à la réunion du comité d’entreprise**

Monsieur,

Dans le cadre du projet de licenciement qui vous concerne, je vous prie de bien vouloir assister à la réunion du comité d’entreprise qui se tiendra le [date] conformément à l’article L2421-3 du Code du travail.

Au cours de cette réunion, vous serez auditionné par les membres du comité qui émettront ensuite, à bulletin secret, un avis sur ce projet.

Afin de vous permettre de préparer cette audition, nous joignons aux présentes une copie de la convocation et de la note d’information qui leur ont été adressées.

Nous précisons que les motifs invoqués sont ceux qui vous ont été communiqués verbalement lors de votre entretien préalable du [date].

Veuillez agréer, Monsieur, l’expression de nos salutations distinguées.

Monsieur [Prénom] [Nom]

[Qualité]