[Nom de la DREETS dont relève l'établissement où est employé le salarié]

[Adresse]

A l’attention de l’inspecteur du travail

A [lieu], le [date]

Par lettre recommandée avec avis de réception

**Objet : Demande d’autorisation de licenciement - communication du procès-verbal de la réunion du comité d’entreprise**

Madame, Monsieur l’inspecteur du travail,

Dans le cadre de la demande d'autorisation du licenciement de Monsieur [Nom] que je vous ai adressée le [date], je vous prie de bien vouloir trouver ci-joint une copie du procès-verbal de la réunion du comité d’entreprise qui s'est tenue le [date] conformément aux articles L2421-3 et R2421-9 du Code du travail.

Je reste à votre entière disposition pour toute autre information que vous souhaiteriez obtenir.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur l’inspecteur du travail, l'expression de mes salutations distinguées.

Monsieur [Prénom] [Nom]

[Qualité]